

REGULAMIN REZERWOWANIA WIZYT

1. Poradnia Dietetyczna Aleksandra Górak informuje o wprowadzeniu zadatków w celu zarezerwowania terminu wizyty.
2. Zadek dotyczy rejestracji na pierwszą wizytę zarezerwowaną przez kalendarz internetowy lub telefonicznie.
3. W celu dokonania rezerwacji terminu wizyty należy wpłacić zadek w wysokości 100 zł.
4. Zadek należy uiścić przelewem bankowym oraz przesłać potwierdzenie przelewu na numer:

Numer konta bankowego: 33 1160 2202 0000 0005 6603 4495

Odbiorca: Dietetyk Aleksandra Górak

Kwota zadatku: 100 zł

Tytuł przelewu: Zadek, wizyta pierwsza, data wizyty, imię i nazwisko osoby, która będzie realizowała zadek

5. Kwota wpłaconego zadatku na konto bankowe zostanie odliczona od kwoty pierwszej wizyty (kwota zadatku wlicza się w kwotę pierwszej wizyty). Klient dopłaca pozostałą kwotę na pierwszej wizycie.
6. Zadek jest bezzwrotny w całości (nie jest zwracany Klientowi/Klientce), jeśli Klient/Klientka odwoła wizytę w terminie późniejszym niż 2 dni przed wyznaczonym terminem wizyty.
7. Zadek jest wówczas rekompensatą za zarezerwowany czas, który w przypadku braku wcześniejszego odwołania lub zmiany terminu zostanie niewykorzystany przez żadnego innego Klienta.
8. Poradnia Dietetyczna Aleksandra Górak wyraża zgodę na transfer kwoty wpłaconego zadatku na inny termin usługi (wizyty) - wystarczy poinformować właściciela gabinetu nie później niż 2 dni przed terminem zaplanowanej usługi o potrzebie zmiany terminu realizacji usługi z wykorzystaniem wpłaconego zadatku, wówczas zadek nie przepada i ustalany jest inny termin realizacji kwoty zadatku. **W wyjątkowych sytuacjach jest możliwość przełożenia konsultacji z krótszym wyprzedzeniem.**
9. Wpłacany zadek jest formą potwierdzenia rezerwacji danego terminu.